

サービス担当者会議の要点

利用者名 \_\_\_\_\_ 殿 \_\_\_\_\_ 居室サービス計画作成者(担当者)氏名 \_\_\_\_\_

開催日 H \_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日 開催場所 \_\_\_\_\_ 開催時間 \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_ ~ \_\_\_\_ : \_\_\_\_ 開催回数 \_\_\_\_\_

会議出席者	所属(職種)	氏名	所属(職種)	氏名	所属(職種)	氏名
検討した項目						
検討内容						
結論						
残された課題 (次回の開催時期)						